

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35 г.Орска»**



Утверждаю
директор МОАУ СОШ № 35 г.Орска
_____ Е.Н.Бадаева

Приказ № 01-09/178 от «01» сентября 2023 г.

Должностной регламент (должностные обязанности) или должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в учреждении.

Типовое обязательство специалиста учреждения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Типовая форма согласия на обработку персональных данных специалистов учреждения, иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных (далее - ответственный за обработку персональных данных) в МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» назначается приказом директора (далее - директор).

2. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

организовывать и осуществлять внутренний контроль за соблюдением уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

организовывать доведение до сведения уполномоченных на обработку персональных данных, положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

в случае нарушения требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

3. Ответственный за обработку персональных данных имеет право доступа к информации, касающейся обработки персональных данных в МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» и включающей:

- цели обработки персональных данных;
- категории обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;
- правовые основания обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых способов обработки персональных данных;
- описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" 2 (далее - Федеральный закон "О персональных данных"),
- дату начала обработки персональных данных;
- срок или условия прекращения обработки персональных данных;
- сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"

4. Ответственный за обработку персональных данных по согласованию с директор МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» имеет право привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам и локальным актам МОАУ «СОШ № 35 г. Орска», иных должностных лиц МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

5. Ответственный за обработку персональных данных несет ответственность за ненадлежащее выполнение функций по организации обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6. Типовое обязательство специалиста учреждения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей:

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(должность)
Паспорт N _____ выдан
(когда и кем выдан, код подразделения)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, в случае освобождения меня от замещаемой должности и увольнения, прекращения (расторжения) трудового договора.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии с Федеральным законом РФ и Трудовым кодексом РФ.

С Положением об обработке и защите персональных данных в МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» ознакомлен(а).

(должность) _____
(подпись) _____
(ф.и.о.)

(дата)

7. Типовая форма согласия на обработку персональных данных специалистов учреждения, иных субъектов персональных данных:

ТИПОВАЯ ФОРМА

согласия на обработку персональных данных

Я,

_____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

_____,
(орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» и директору Бадаевой Е.Н. (далее совместно или каждый по отдельности – Оператор) данных:

1. Обработку Оператором моих персональных данных, а именно:
 - фамилия, имя, отчество;
 - паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения);
 - дата и место рождения;
 - адрес регистрации;
 - контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);
 - сведений об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), номере СНИЛС;
 - иные сведения, прямо или косвенно относящиеся ко мне и позволяющие провести мою идентификацию;

Под обработкой понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, как с помощью средств автоматизации, так и без их использования.

Согласие действует до момента достижения целей обработки персональных данных либо до момента утраты необходимости в достижении этих целей и может быть отозвано Субъектом или его законным представителем путем направления письменного заявления в адрес Оператора. В случае отзыва Субъектом согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(число, месяц, год)

(подпись)

8. Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные:

ТИПОВАЯ ФОРМА
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные

Мне _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя)
разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные
данные уполномоченным лицам МОАУ «СОШ № 35 г. Орска».

В соответствии:

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных»;

В случае моего отказа предоставить свои персональные данные,
МОАУ «СОШ № 35 г. Орска» не сможет на законных основаниях
осуществлять обработку моих персональных данных, что приведет к
следующим для меня юридическим последствиям в сфере отношений:
связанных с приемом граждан для обучения или связанных с приемом граждан на работу
(нужное подчеркнуть)

не может быть

зачислен для обучения или принят на работу _____

(нужное подчеркнуть)

.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)